

BIJLAGE - Subsidiereglement Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer (zij- instroom en doorstroom voor bedrijven) en Persoonscertificaten TCVT (doorstroom)

Geldend per 1 januari 2026

1 Definities

- 1.1 **Aanvraag:** het indienen van een verzoek tot reservering van een subsidiebedrag ten behoeve van de Aanvrager voor een (te volgen) Deelopleiding.
- 1.2 **Aanvrager:** werkgever die als zodanig wordt aangemerkt conform de SOOB-CAO, conform de SOOB-CAO daadwerkelijk afdraagt en op basis van dit subsidiereglement een Aanvraag indient bij Sectorinstituut Transport en Logistiek voor Subsidie voor Deelopleiding(en) Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer en/of Persoonscertifica(a)t(en) TCVT, voor één of meer van haar (toekomstig) werknemers (Deelnemer).
- 1.3 **Baangarantie:** de intentie en het aanbod van de Aanvrager aan de Zijinstromer om de betreffende Zijinstromer respectievelijk een dienstverband aan te bieden als chauffeur voor een periode van (ten minste) 12 maanden op basis van een minimum deeltijdpercentage van 80%, conform het model dat door Sectorinstituut Transport en Logistiek beschikbaar wordt gesteld via SOOB Subsidiepunt; of, alleen indien de zijinstromer daarom verzoekt, een dienstverband aan te bieden als chauffeur voor een periode van (ten minste) 24 maanden op basis van een minimum deeltijdpercentage van 60%, conform het model dat door Sectorinstituut Transport en Logistiek beschikbaar wordt gesteld via SOOB Subsidiepunt.
- 1.4 **Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer:** het geheel aan Deelopleidingen Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer, zowel theorie als praktijk, geëxamineerd door CBR/CCV, dat leidt tot de Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer
- 1.5 **Bedrijfsopleider:** elke Aanvrager die tevens Opleider is en in het kader van de Aanvraag zelf de desbetreffende (Deel)opleiding uitvoert voor eigen werknemers met dienstverband, door opleidend personeel dat bij haar in dienst is.
- 1.6 **Declaratie:** het verzoek tot vaststelling van het subsidiebedrag waarop conform de Subsidiereservering aanspraak kan worden gemaakt.
- 1.7 **Deelnemer:** doorstromer of Zijinstromer die één of meerdere van de Deelopleidingen Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer bij een Opleider, ofwel een of meerdere opleidingen betreffende de Persoonscertificaten TCVT gaat volgen in opdracht van Aanvrager, en voor welke kandidaat afdracht aan het SOOB-fonds plaatsvindt, of zal plaatsvinden (in geval van een voornemen tot aangaan van een arbeidsovereenkomst).
- 1.8 **Deelopleiding:** Een deelopleiding van de Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer (waaronder ook heropleidingen) en/of een opleiding leidend tot één van de Persoonscertificaten TCVT (waaronder ook heropleidingen). Deelopleiding kan zowel traditioneel / klassikaal als online of middels e-learning worden uitgevoerd.
- 1.9 **Doorstromer:** De natuurlijke persoon (niet zijnde BBL-leerling) die door middel van een test door Sectorinstituut Transport en Logistiek als kandidaat is gekwalificeerd (ofwel, conform artikel 4.2, zonder welke kwalificatie Aanvrager welbewust de Deelopleiding toch is gestart), die bij Aanvrager - of een andere werkgever die als zodanig wordt aangemerkt conform de SOOB-CAO en conform de SOOB-CAO daadwerkelijk afdraagt - in dienst is op basis van ten minste 32 uur per week.
- 1.10 **Lesgeld:** Kosten van de Deelopleidingen, die in rekening worden gebracht door de Opleider, niet zijnde kosten voor examinering en lesmateriaal (bijvoorbeeld boeken).
- 1.11 **Opleider:** Elke organisatie die beschikt over een certificaat 'Gecertificeerd opleider Transport & Logistiek', zoals uitgegeven door Sectorinstituut Transport en Logistiek en een door Sectorinstituut Transport en Logistiek geaccordeerde opgave heeft gedaan voor de Deelopleidingen Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer en/of de opleidingen leidend tot de Persoonscertificaten TCVT.
- 1.12 **Overzicht Deelopleidingen:** het overzicht met Deelopleidingen (theorie en praktijk) van de Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer en opleidingen leidend tot (één van) de Persoonscertificaten TCVT, waarvoor Subsidie van SOOB met inachtneming van

- de daarin en in dit reglement bepaalde voorwaarden, beschikbaar is, zoals gepubliceerd op SOOB Subsidiepunt.
- 1.13 **Persoonscertificaten TCVT:** de persoonscertificaten Machinist Mobiele Kraan (voorheen: W4-01) en Machinist Mobiele Torenkraan (voorheen: W4-06), uitgegeven door de Stichting TCVT, handelsregisternr. 1046480.
 - 1.14 **SOOB Subsidiepunt:** het digitale, online platform (www.soobsubsidiepunt.nl) waar werkgevers en werknemers in de Sector aanvragen voor Subsidie voor opleidingen kunnen doen.
 - 1.15 Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van Subsidies
 - 1.16 **Subsidiereservering:** reservering waarin de Aanvraag wordt bevestigd en op basis waarvan een subsidiebedrag wordt gereserveerd voor de Aanvrager.
 - 1.17 **Zijinstromer:** de natuurlijke persoon (niet zijnde BBL-leerling) die is gekwalificeerd door Sectorinstituut Transport en Logistiek als kandidaat die in dienst treedt bij Aanvrager vanuit een andere sector dan de sector, als bedoeld in artikel 1 van de SOOB-CAO.1.18 De definities, zoals genoemd in artikel 1 van het Algemeen Subsidiereglement, zijn direct van toepassing op het onderhavige subsidiereglement.
 - 1.19 Het onderhavige subsidiereglement moet in samenhang met het Algemeen Subsidiereglement worden gelezen en toegepast.

2 Deelopleidingen waarop dit subsidiereglement van toepassing is

- 2.1 Dit subsidiereglement is van toepassing op Deelopleidingen, zoals opgenomen in het Overzicht Deelopleidingen. SOOB stelt, per 1 januari en zo nodig per 1 juli, dit Overzicht van de desbetreffende Deelopleidingen vast.
- 2.2 Een wijziging in het Overzicht Deelopleidingen heeft geen effect op reeds ingediende Aanvragen op basis waarvan een Subsidiereservering is afgegeven.
- 2.3 Een actueel Overzicht Deelopleidingen wordt gepubliceerd op de website van het SOOB Subsidiepunt (www.soobsubsidiepunt.nl). Het online overzicht is leidend.

3 Hoogte Subsidies en Subsidieplafonds

- 3.1 Er wordt slechts Subsidie verleend op Lesgeld (ex. BTW).

De Subsidie is voor de Aanvrager voor zijnstroom gemaximeerd per Deelopleiding volgens de bijlage A bij dit sub-reglement

De Subsidie is voor de Aanvrager voor doorstroom gemaximeerd per Deelopleiding volgens de bijlage B bij dit sub-reglement.

Voor de Deelopleidingen betreffende de Persoonscertificaten TCVT is enkel Subsidie beschikbaar voor Doorstromers.

- 3.2 Er geldt geen maximering in het aantal Aanvragen, met dien verstande dat slechts Subsidie kan worden aangevraagd en gedeclareerd tot het maximum totaalbedrag aan subsidiabele kosten voor het geheel aan opleidingen als opgenomen in het Overzicht Deelopleidingen.
- 3.3 SOOB hanteert voor de Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer, de Persoonscertificaten TCVT en/of voor Deelopleidingen (waaronder heropleidingen) een Subsidieplafond. De betreffende Subsidieplafonds zijn opgenomen in het Overzicht Deelopleidingen. Indien het Subsidieplafond is bereikt, is het niet meer mogelijk om voor een of meerdere Deelopleidingen Subsidie aan te vragen. SOOB kan een

Subsidieplafond instellen voor Doorstromers respectievelijk Zijinstromers en/of bepalen dat een bepaalde Deelopleiding slechts beperkt (bijv. eenmalig) voor Subsidie in aanmerking komt.

- 3.4 In het Overzicht Deelopleidingen wordt de Subsidie voor de Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer en voor de Persoonscertificaten TCVT gespecificeerd. SOOB stelt jaarlijks, voorafgaand aan het volgende kalenderjaar de Subsidie en het van toepassing zijnde Subsidieplafond vast.
- 3.5 Het Subsidieplafond kan tussentijds door SOOB worden gewijzigd, zo daartoe dringende redenen aanwezig zijn. Zodanige wijziging heeft geen effect op reeds ingediende Aanvragen op basis waarvan een Subsidiereservering is afgegeven.
- 3.6 Een actueel overzicht van de Subsidies en de Subsidieplafonds wordt gepubliceerd op de website van het SOOB Subsidiepunt (www.soobsubsidiepunt.nl). Het online overzicht is leidend.

4 Voorwaarden voor Subsidie

- 4.1 Om voor Subsidie in aanmerking te komen dient de Deelopleiding waarvoor Subsidie is aangevraagd, gevolgd te worden bij een gecertificeerde Opleider. Een overzicht van Opleiders wordt gepubliceerd op de website van het SOOB Subsidiepunt.
- 4.2 Om voor Subsidie in aanmerking te komen voor een Deelnemer, dient betreffende Deelnemer door middel van een test, die door of namens het Sectorinstituut Transport en Logistiek wordt uitgevoerd, te zijn gekwalificeerd als geschikte kandidaat. De kwalificatiecriteria zijn te vinden op de website van SOOB Subsidiepunt.

In geval van een Doorstromer, kan een Aanvrager er voor kiezen om in geval van een negatieve testuitslag desalniettemin de betreffende Doorstromer de Deelopleiding(en) te laten volgen, waarbij Aanvrager uitsluitend in aanmerking komt voor Subsidie, indien de Doorstromer betreffende Deelopleiding(en) succesvol afrondt. Een aanvraag voor Subsidie dient ook in geval van een negatieve testuitslag voorafgaand aan deelname aan de Opleiding te worden ingediend. Ingeval de Doorstromer betreffende Deelopleiding(en), niet succesvol afrondt, komen aanspraken op Subsidie te vervallen en wordt reeds uitbetaalde Subsidie teruggevorderd.

- 4.3 Om voor Subsidie in aanmerking te komen dient de Aanvrager voor de desbetreffende Deelnemer(s) conform en op basis van de SOOB CAO daadwerkelijk aan SOOB premie af te dragen (Doorstromer), ofwel dient de Aanvrager de desbetreffende Deelnemer zo spoedig mogelijk na het behalen van het C- en/of CE-rijbewijs in dienst te nemen conform de Baangarantie (Zijinstromer), doch uiterlijk binnen 1 maand na afronding van de Rijopleiding C en/of CE (en bijbehorende kwalificaties/toetsen), en alsdan conform en op basis van de SOOB CAO daadwerkelijk aan SOOB premie af te dragen.
- 4.4 Uitgangspunt bij het aangaan van een dienstverband door Aanvrager met Zijinstromer (en daarmee afdracht aan SOOB onder de geldende cao) in het kader van de Baangarantie is dat de betreffende Zijinstromer respectievelijk op basis van ten minste een arbeidsovereenkomst voor één jaar (12 maanden) werkzaam zal zijn op basis van een minimum deeltijdpercentage van 80%; of, alleen indien de zij-instromer daarom verzoekt, op basis van tenminste twee jaar (24 maanden) werkzaam zal zijn op basis van een minimum deeltijdpercentage van 60% in de functie van Chauffeur Goederenvervoer.

Bij gebreke van zodanig dienstverband in het kader van de Baangarantie vervalt elke aanspraak op Subsidie, behoudens indien en voor zover de Aanvrager kan aantonen dat sprake is van overmacht, een en ander ter volledig vrije beoordeling ('coulance')

van SOOB. Sectorinstituut Transport en Logistiek zal in het kader van de uitvoering van dit subsidiereglement zulks verifiëren, controleren en handhaven (terugvorderen) op basis voor door het SOOB-Bestuur vastgestelde uitgangspunten en aan Sectorinstituut Transport en Logistiek verstrekt mandaat.

Een beroep op overmacht wordt enkel gehonoreerd ingeval de Subsidie is uitbetaald op basis van een compleet dossier. Ingeval het bedrag aan Subsidie minder dan € 500,-- bedraagt, wordt marginaal getoetst.

- 4.5 Ingeval niet (meer) wordt voldaan aan de voorwaarden van de Baangarantie (bijvoorbeeld in geval van eventuele voortijdige beëindiging van de arbeidsovereenkomst met de Zijnstromer), dient Aanvrager binnen één maand Sectorinstituut Transport en Logistiek schriftelijk op de hoogte stellen van het niet meer voldoen aan de voorwaarden, inclusief een toelichting inhoudende de redenen c.q. oorzaak hiervan.
- 4.6 Om voor Subsidie in aanmerking te komen voor een Deelopleiding dient Aanvrager: - indien Aanvrager nog geen werkgever is van de Doorstromer, de Doorstromer voorafgaand aan de opleiding in dienst te nemen op basis van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd (al dan niet met proeftijd en eventueel de ontbindende voorwaarde van het behalen van de Deelopleiding); althans, - indien Aanvrager reeds werkgever is van de Doorstromer, de Doorstromer een contract voor onbepaalde tijd aan te bieden (voor zover daarvan nog geen sprake is) binnen 1 maand na afronding van de Deelopleiding onder overigens tenminste gelijkwaardige condities. In geval van een Deelopleiding betreffende de Persoonscertificaten TCVT, dient de Doorstromer te beschikken over een geldig C-rijbewijs. In alle gevallen geldt de verplichting voor Aanvrager om gedurende de opleiding op grond van de arbeidsovereenkomst loon door te betalen
- 4.7 Om voor Subsidie in aanmerking te komen is het niet toegestaan dat het Lesgeld van een of meerdere Deelopleidingen op andere wijze worden gesubsidieerd en/of bekostigd, behoudens toestemming van het SOOB-Bestuur. In afwijking van voorgaande uitgangspunt geldt dat het een Aanvrager is toegestaan maximaal € 750 van het Lesgeld in rekening te brengen bij een Zijnstromer bij wijze van 'eigen bijdrage'. Dit is expliciet niet toegestaan in geval van een Doorstromer. Er wordt aldus nooit meer Subsidie betaald dan de kosten van de Deelopleiding(en) voor Aanvrager, en de Aanvrager bekostigt (draagt) altijd een deel van de kosten van de Deelopleiding(en) zelf. Voor zover Aanvrager Subsidie ontvangt voor (een deel van) het Lesgeld, is Aanvrager niet gerechtigd deze kosten voor rekening van de Zij- en/of Doorstromer te brengen.
- 4.8 Voorwaarde bij de uitvoering van Opleidingen is dat deze, ter borging van de kwaliteit, worden uitgevoerd door (gecertificeerde) Opleiders, onder verantwoordelijkheid en toezicht van de betreffende Opleider. Indien aan een Opleider het certificaat "Gecertificeerd Opleider Transport & Logistiek" om wat voor reden dan ook wordt en/of is ontnomen, dan mag Aanvrager in het kader van dit subsidiereglement geen gebruik blijven maken van de dienstverlening van de uitgesloten opleider. Het is andere Opleiders evenmin toegestaan gebruik te maken van diensten (al dan niet in onder-aanneming) van uitgesloten opleiders en / of niet gecertificeerde opleiders.
- 4.9 Eventuele ten opzichte van het subsidiereglement aanvullende voorwaarden om voor Subsidie in aanmerking te komen, kunnen worden gepubliceerd op het SOOB Subsidiepunt. Aanvrager(s) worden geacht daarvan kennis te nemen.

5 Aanvragen van Subsidie

- 5.1 De Aanvraag dient te geschieden conform de digitale omgeving

(www.soobsubsidiepunt.nl), beschikbaar gesteld door Sectorinstituut Transport en Logistiek.

- 5.2 De Aanvrager - of een Opleider namens de Aanvrager - dient een Deelnemer aan te melden voor een of meerdere Deelopleidingen.
- 5.3 De Aanvraag dient uiterlijk te geschieden op startdatum van de Deelopleiding.
- 5.4 Een Aanvraag kan slechts worden ingediend voor de Deelopleiding, die start op datum Aanvraag of binnen een termijn van 3 maanden na datum Aanvraag. Aanvragen worden gehonoreerd op basis van datum en tijdstip van de aanmelding (op volgorde van binnenkomst, waarbij Aanvragen van eerdere datum en tijdstip voorgaan). In afwijking van voorgaande (volgorde) geldt voor Aanvragen voor één of meerdere Deelopleiding(en) betreffende Persoonscertificaten TCVT dat Aanvragers Doorstromers kunnen aanmelden bij het Sectorinstituut Transport en Logistiek, waarbij elke maand een ranking van kandidaten plaatsvindt op basis van de duur van het dienstverband binnen de sector waarvoor SOOB is opgericht, als bedoeld in artikel 1 van de SOOB-cao, en binnen het beschikbare Subsidieplafond de Aanvragen worden gehonoreerd op volgorde van de duur van het dienstverband.
- 5.5 De Opleider heeft de mogelijkheid om namens de Aanvrager (een deel van) de benodigde gegevens aan te leveren. De juistheid en volledigheid van de aangeleverde gegevens is de verantwoordelijkheid van de Aanvrager.
- 5.6 Het tussentijds wijzigen van de Aanvraag dient altijd vooraf bij Sectorinstituut Transport en Logistiek gemeld te worden en kan leiden tot verval van rechten verbonden aan en voortvloeiend uit de Aanvraag en wordt beschouwd als een nieuwe Aanvraag.
- 5.7 Bij intrekking van de Aanvraag vervallen alle rechten verbonden aan en voortvloeiend uit de Aanvraag.
- 5.8 Indien technische onvolkomenheden van de website soobsubsidiepunt.nl ertoe leiden dat de aanvrager / opleider niet kan uploaden, of leidt tot omissies in de aanvraag, dan heeft dat voor de aanvraag geen nadelige gevolgen en krijgt de aanvrager / opleider opnieuw de kans om de gevraagde documenten aan te leveren.

6 Subsidiereservering

- 6.1 Na indiening van de Aanvraag ontvangt de Aanvrager – en ingeval de Opleider de Aanvraag namens de Aanvrager heeft ingediend, tevens de Opleider – een Subsidiereservering.
- 6.2 In de Subsidiereservering wordt de Aanvraag bevestigd en wordt de toepasselijke Subsidie ten behoeve van de Aanvrager gereserveerd in afwachting van de Declaratie.
- 6.3 Indien de Aanvraag onvolledig of onjuist is, vindt geen Subsidiereservering plaats.
- 6.4 Als de Aanvraag in strijd is met dit reglement of de uitgangspunten daarvan, vervalt de Aanvraag en een eventuele reservering van de Subsidiereservering

7 Declaratie en betaling

- 7.1 Na beëindiging van een Deelopleiding kan de Aanvrager een Declaratie indienen voor het bedrag dat is gereserveerd in de Subsidiereservering.

- 7.2 De Declaratie zal eerst in behandeling worden genomen nadat deze volledig is en daarbij de benodigde documenten en bescheiden zijn aangeleverd. Ten behoeve van de Declaratie dient de Aanvrager te overleggen:
- Volledig ingevulde en ondertekende Werkgeversverklaring, waaronder – in geval van een Zijinstromer – begrepen de Baangarantie conform het model dat door Sectorinstituut Transport en Logistiek beschikbaar gesteld via het SOOB Subsidiepunt.
 - Ondertekende presentielijst, conform het model dat door Sectorinstituut Transport en Logistiek beschikbaar is gesteld aan de Opleider via het SOOB Subsidiepunt.
 - In geval van een Deelopleiding Basiskwalificatie Chauffeur Goederenvervoer, een volledig ingevulde Registratiekaart Rijopleidingen, conform het model dat via het SOOB Subsidiepunt beschikbaar is gesteld aan de Opleider door Sectorinstituut Transport en Logistiek, bevattende minimaal de persoonlijke registratiegegevens van de Deelnemer, de naam van de Opleider en de gevolgde opleiding en per gevolgd rijlesuur de begin- en eindtijden, dag, maand en jaar, aantal uren, naam van de instructeur en de gedagtekende handtekening van de instructeur en de Deelnemer.
 - Ingeval van een Deelopleiding die geheel of ten dele via e-learning is gevolgd, zal een administratie van audit logs dienen te worden overgelegd, welke administratie met voldoende waarborgen is omkleed (ter beoordeling door Sectorinstituut Transport en Logistiek) om aan te tonen dat de Deelnemer de desbetreffende opleiding heeft genoten.
 - Ingeval een opleiding geheel of ten dele als online training is gevolgd, vervalt de verplichting om een ondertekende presentielijst te overleggen, maar dient de Opleider een e-mail met daarin de kandidaatsgegevens (naam, personeelsnummer), waaruit blijkt dat de kandidaat de opleiding (opleidingsnaam, start- en einddatum) heeft gevolgd, te overleggen [uploaden].
 - Factuur per Deelopleiding, waaruit blijkt dat deze factuur betrekking heeft op de desbetreffende Deelnemer en de Deelopleiding en waarop minimaal het KvK-nummer van de Opleider, het factuurbedrag, de factuurdatum en het aantal lesuren (in klokuren) staan vermeld. Het factuurbedrag dient gerelateerd te zijn aan en gebaseerd te zijn op het bedrag zoals vermeld in de oorspronkelijke Aanvraag en dient (voor zover van toepassing) te zijn gespecificeerd in de volgende categorieën: lesgeld, leermiddelen, examens, lunchkosten, aan- en/of afmeldkosten en eventuele kortingen.
 - Een kopie van het behaald rijbewijs, c.q. het behaalde examen, c.q. het persoonscertificaat ofwel, indien dit (nog) niet is behaald, een kopie van het officiële uitslagformulier van het examen van de Deelopleiding.
- 7.3 Ingeval de Aanvrager een Bedrijfsopleider betreft, vervalt de verplichting om een factuur van de (Deel)opleiding te overleggen, maar dient in plaats daarvan te worden overgelegd een kopie van de loonstrook van de werknemer die namens de Bedrijfsopleider de (Deel)opleiding ten behoeve van de Deelnemer heeft aangeboden. Op de loonstrook dient deze werknemer te kunnen worden geïdentificeerd op basis van een personeelsnummer van het bedrijf van de Bedrijfsopleider, alsmede op basis van zijn naam, geboortedatum en arbeidsomvang. Overige gegevens mag de Bedrijfsopleider onleesbaar maken.
- 7.4 De Opleider heeft de mogelijkheid om namens de Aanvrager (een deel van) de benodigde gegevens aan te leveren. De juistheid en volledigheid van de aangeleverde gegevens is de verantwoordelijkheid van de Aanvrager.
- 7.5 Declaraties dienen uiterlijk binnen 4 maanden nadat een Deelopleiding is afgerond volledig te zijn.
- 7.6 De Aanvrager ontvangt na beoordeling van de Declaratie en volledigheid daarvan een beslissing omtrent het wel of niet toekennen van Subsidie. Indien de Declaratie

onvolledig, onjuist of anderszins in strijd is met dit reglement of de uitgangspunten daarvan wordt de Aanvrager een aanvullende termijn van 4 weken gegeven om de geconstateerde gebreken te herstellen.

- 7.7 Indien na deze termijn de Declaratie wederom of nog steeds onvolledig, onjuist of anderszins in strijd is met dit reglement of de uitgangspunten daarvan, vervalt enige aanspraak op Subsidie.
- 7.8 Indien de Declaratie volledig is en voldoet aan alle voorwaarden voortvloeiend uit dit reglement, wordt aan de Aanvrager door Sectorinstituut Transport en Logistiek een Subsidie toegekend. Na vaststelling van de Subsidie wordt dit bedrag door Sectorinstituut Transport en Logistiek binnen 4 weken uitbetaald.
- 7.9 Sectorinstituut Transport en Logistiek zal Werkgevers in het kader van nacontrole benaderen om te verifiëren of de Werkgever in geval van een Doorstromer, de deelnemer na afronding van de opleiding beschikt over een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd en in het geval van een Zijinstromer conform de Baangarantie de betreffende Deelnemer daadwerkelijk in dienst heeft genomen en als zodanig heeft voldaan aan de betreffende voorwaarde voor Subsidie. Werkgevers zullen de betreffende bewijsmiddelen (kopie loonstrook) ter zake verstrekken op straffe van verval van enig recht op (uitgekeerde) Subsidie.
- 7.10 In aanvulling op artikel 7.9 zal Sectorinstituut Transport en Logistiek, in het kader van de nacontrole, namens SOOB een verificatie uitvoeren bij Pensioenfonds Vervoer inzake de pensioenafdracht van de betreffende Deelnemer. Deze verificatie heeft tot doel vast te stellen dat de Deelnemer daadwerkelijk is opgenomen in de pensioenregeling conform de voorwaarden van de Cao.
Indien uit deze verificatie blijkt dat geen pensioenafdracht heeft plaatsgevonden, vervalt de aanspraak op Subsidie, behoudens aantoonbare overmacht, een en ander ter beoordeling van het SOOB-Bestuur. Werkgevers zijn gehouden om aan deze verificatie volledige medewerking te verlenen en de benodigde gegevens te verstrekken.
- 7.11 Uitbetaling van Subsidie(s) laat onverlet dat Sectorinstituut Transport en Logistiek toegekende en uitbetaalde Subsidies kan terugvorderen in opdracht van SOOB indien achteraf (al dan niet bij nacontrole) blijkt dat niet is voldaan aan de voorwaarden van dit reglement en/of overige toepasselijke voorwaarden.

8 Ingangsdatum en gelding van dit specifieke subsidiereglement

- 8.1 Dit subsidiereglement geldt voor alle Aanvragen voor Subsidie die op en tussen 1 januari 2026 en 31 december 2026 op grond van dit reglement worden ingediend. Na deze termijn kunnen geen Aanvragen voor Subsidie worden ingediend. Alsdan zal dit subsidiereglement slechts ten behoeve van de afwikkeling van de aanspraken voortvloeiend uit dit subsidiereglement zijn gelding behouden.

Bijlage A:

Subsidiebedragen per opleiding voor zijnstroom

Zij instroom	Subsidiebedrag per opleiding
Naam opleiding	2026
Rijopleiding C	€ 1.292
Rijopleiding E bij C	€ 1.416
Praktische Toets	€ 170
Toets Besloten Terrein C	€ 177
Heropleiding C	€ 322
Heropleiding E bij C	€ 389

Bijlage B:

Subsidiebedragen per opleiding voor doorstroom

Doorstroom	Subsidiebedrag per opleiding
Naam opleiding	2026
Rijopleiding C	€ 1.615
Rijopleiding E bij C	€ 1.770
Praktische Toets	€ 213
Toets Besloten Terrein C	€ 222
Heropleiding C	€ 402
Heropleiding E bij C	€ 486
Machinist MK - Doorstroom VT	€ 5.180
Machinist MTK - Doorstroom VT	€ 5.078
Machinist MTH - Doorstroom VT	€ 2.955