

Subsidiereglement Interventies duurzame inzetbaarheid per 1 januari 2025

1 Definities

1.1 Aanvrager:

- a) De SOOB-Deelnemer, die Subsidie voor het volgen van een Interventie aanvraagt bij het Sectorinstituut Transport en Logistiek en die zich bij het Sectorinstituut Transport en Logistiek heeft aangemeld met het oog op het volgen van die Interventie bij een Provider.
- b) Gecontracteerde Providers, zoals hieronder gedefinieerd [art 1.4].

1.2 **Intake-proces:** één of meer (verkennende) gesprekken tussen de Aanvrager en Sectorinstituut Transport en Logistiek of de door het Sectorinstituut Transport en Logistiek hiertoe gecontracteerde partijen over de uit te voeren interventie en uitwisseling van informatie en eventuele documentatie, een en ander uitmondend in een besluit om de interventie toe te passen.

1.3 **Interventie:** individuele interventie is een gepersonaliseerde aanpak om de situatie, gezondheid of het gedrag van een individu in het kader van duurzame inzetbaarheid te verbeteren door middel van doelgerichte acties. Interventie kan zowel op locatie als ook digitaal plaatsvinden.

1.4 **Provider:** Elke externe organisatie, onafhankelijk van het bedrijf waar de Aanvrager werkt, die middels een lopend contract verbonden is aan het Sectorinstituut Transport en Logistiek. De Provider dient gevestigd te zijn in Nederland.

1.5 **Sector:** De sector Beroepsgoederenvervoer over de weg en de verhuur van mobiele kranen.

1.6 **Sectorinstituut Transport en Logistiek:** uitvoerder van dit reglement, gevestigd aan de Kampenringweg 43 te (2803 PE) Gouda, handelsregisternr. 28084785. Hierna het Sectorinstituut.

1.7 **SOOB:** Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Beroepsgoederenvervoer over de weg en de Verhuur van Mobiele Kranen, gevestigd aan de Europaweg 27 te (9723 AS) Groningen, handelsregisternr. 41149245, verstrekker van subsidies op basis van dit reglement.

1.8 **SOOB-Deelnemer:** De natuurlijke persoon, waarvoor premieafdracht plaats vindt aan het SOOB-fonds.

1.9 **Subsidie:** Een aanspraak op financiële middelen, door Sectorinstituut Transport en Logistiek namens SOOB verstrekt.

1.10 **Subsidieovereenkomst:** Overeenkomst tussen Aanvrager van Subsidie voor een Individuele Interventie in het kader van duurzame inzetbaarheid en de uitvoerder van het subsidiereglement het Sectorinstituut.

1.11 **Subsidieplafond:** Het door het SOOB-Bestuur vastgestelde bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van Subsidies.

1.12 **Werkgever:** De natuurlijke of rechtspersoon die als zodanig wordt aangemerkt conform de SOOB-CAO, conform de SOOB-CAO daadwerkelijk afdraagt en bij wie de SOOB- Deelnemer in dienst is

2 Doel subsidiereglement

2.1 Sociale partners in de Sector willen het opleiden en ontwikkelen van mensen in de sector stimuleren én middelen inzetten om ervoor te zorgen dat werknemers veilig, gezond en trots hun werk kunnen doen. Daarnaast willen sociale partners structurele aandacht besteden aan de arbeidsmarktproblematiek. In dat kader heeft SOOB dit subsidiereglement vastgesteld ter vastlegging van de voorwaarden en mogelijkheden van subsidies gericht op duurzame inzetbaarheid voor (toekomstig) werkenden in de Sector .

3 Inhoud subsidiereglement

- 3.1 Dit subsidiereglement regelt de rechten en verplichtingen ten aanzien van door het Sectorinstituut namens SOOB te verstrekken subsidies op zogenoemde Individuele Interventies. In dit reglement worden de rechten en verplichtingen van de verschillende betrokken partijen nader uitgewerkt, evenals de voorwaarden op basis waarvan Subsidie kan worden verkregen.

4 Uitvoering subsidiereglement

- 4.1 De uitvoering van dit subsidiereglement is opgedragen aan het Sectorinstituut. Het Sectorinstituut draagt zorg voor het verwerken van de verzoeken voor Subsidie. Indien en voor zover wordt voldaan aan de in dit reglement gestelde voorwaarden en de Aanvrager als zodanig aanspraak heeft op Subsidie, verstrekt het Sectorinstituut de desbetreffende Subsidie.

5 Individuele Interventies waarop dit subsidiereglement van toepassing is

- 5.1 Interventies kunnen alleen worden uitgevoerd door de door het Sectorinstituut gecontracteerde Providers.
- 5.2 De definitieve beslissing over welke Interventie toegekend wordt is aan de professionaliteit van het Sectorinstituut.

6 Hoogte subsidie en subsidieplafond

- 6.1 SOOB hanteert voor de duur van dit subsidiereglement een maximum subsidievergoeding per SOOB-Deelnemer van € 1.250 inclusief BTW per drie jaar. Overigens is de Subsidie te allen tijde gemaximeerd tot de hoogte van de daadwerkelijke kosten van de Individuele Interventie.
- 6.2 Naast de maximum subsidievergoeding per SOOB-Deelnemer, heeft SOOB een Subsidieplafond, betreffende het bedrag dat in de totaalbegroting is opgenomen als het totaal beschikbaar bedrag voor subsidies voor Interventies. Indien het Subsidieplafond wordt bereikt, is het niet meer mogelijk om voor Interventies subsidie te verkrijgen.
- 6.3 Ten behoeve van het Subsidieplafond worden Subsidies toegekend op volgorde van ontvangst van de zowel door het Sectorinstituut gecontracteerde Providers als de SOOB-Deelnemer.

7 Voorwaarden voor aanspraak op Subsidie

- 7.1 De SOOB-Deelnemer heeft geen aanspraak op Subsidie voor Individuele Interventies, die op het moment van het verkrijgen van de bevestiging vanuit het Sectorinstituut reeds zijn aangevraagd.
- 7.2 Om voor Subsidie in aanmerking te komen dient de individuele Aanvrager, in het Intake-proces bewijs (meest recente loonstrook) te overleggen dat hij SOOB-Deelnemer is. Op de loonstrook dient tenminste zichtbaar te zijn de NAW [naam, adres, woonplaats] van de SOOB-Deelnemer, diens geboortedatum, de naam van de Werkgever, de loonperiode, de arbeidsomvang en de afdracht aan SOOB. Overige gegevens mag de SOOB-Deelnemer onleesbaar maken.

8 Intake-proces

- 8.1 In het Intake-proces toetst het Sectorinstituut of Aanvrager voldoet aan de subsidievoorwaarden zoals omschreven in dit subsidiereglement en neemt het Sectorinstituut een besluit over de keuze van de Individuele Interventie.
- 8.2 Het Sectorinstituut is bevoegd (bewijs)stukken te vragen van de Aanvrager en Aanvrager is gehouden deze aan te leveren op de wijze als verlangd door het Sectorinstituut.
- 8.3 De Aanvrager is bevoegd bezwaar te maken en beroep aan te tekenen conform de klachtprocedure als omschreven in artikel 13 van dit reglement tegen het besluit van het Sectorinstituut dat wordt genomen in het kader van het Intake-proces.

- 8.4 Aanvrager is verplicht het Sectorinstituut te informeren over eventuele wijzigingen in de Individuele Interventie gedurende het Intake-proces of na afloop daarvan.

9 Verantwoordelijkheden Aanvrager

- 9.1 De Aanvrager is zelf verantwoordelijk om zich aan te melden voor de Individuele Interventie. De aanmelding vindt plaats ná het intake gesprek door het Sectorinstituut.
- 9.2 Van de SOOB-Deelnemer die een gesubsidieerde Interventie afneemt mag redelijkerwijs worden verwacht dat deze het aangeboden traject afmaakt.

10 Declaratie en betaling

- 10.1 Subsidies tot en met € 1.250 inclusief BTW worden betaald door het Sectorinstituut aan de Provider.

11 Bevoegdheden Sectorinstituut Transport en Logistiek

- 11.1 Het Sectorinstituut is te allen tijde bevoegd om nadere inlichtingen van de Aanvrager te vragen, indien naar de mening van het Sectorinstituut onvoldoende is aangetoond dat de aanspraak van de Aanvrager op Subsidie rechtsgeldig is of indien dit door wet- en/of regelgeving noodzakelijk blijkt.
- 11.2 Het Sectorinstituut is bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de voorwaarden en de Aanvrager zal daaraan volledige medewerking verlenen.
- 11.3 Het Sectorinstituut is gerechtigd om de SOOB-Deelnemer te benaderen voor het invullen van een evaluatieformulier. SOOB-Deelnemer zal volledige medewerking verlenen aan het invullen van het evaluatieformulier.
- 11.4 Het Sectorinstituut is over de uitvoering van dit reglement verantwoording verschuldigd aan het bestuur van SOOB.

12 Geheimhouding en omgang persoonsgegevens (privacy)

- 12.1 Het Sectorinstituut is tot geheimhouding verplicht van de aan het Sectorinstituut ter zake van de uitvoering van dit reglement verstrekte (persoons)gegevens.
- 12.2 Het Sectorinstituut bewaart de door haar in het kader van de uitvoering van dit subsidiereglement ontvangen (persoons)gegevens en bescheiden voor een periode van 5 jaar na afronding van de laatste Individuele Interventie van de Aanvraag en uitbetaling van de Subsidie. Na ommekomst van deze periode worden de betreffende gegevens en bescheiden vernietigd, tenzij wettelijke langere bewaartermijnen van toepassing zijn.
- 12.3 Voor de verwerking van persoonsgegevens van betrokkenen zoals gedefinieerd in de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) geldt in aanvulling op dit artikel het privacy beleid als gepubliceerd op de website van het SOOB Subsidiepunt (soobsubsidiepunt.nl).

13 Klachten

- 13.1 Ingeval de Aanvrager klachten heeft over de wijze waarop het Sectorinstituut uitvoering geeft aan dit subsidiereglement of over door het Sectorinstituut genomen besluiten, kan schriftelijk bezwaar worden gemaakt bij de directie van het Sectorinstituut.
- 13.2 Indien het bezwaar negatief wordt beoordeeld, kan beroep worden aangetekend bij SOOB.

14 Ingangsdatum en gelding

- 14.1 Dit subsidiereglement treedt in werking per 1 januari 2025 en geldt voor Subsidieovereenkomsten gesloten op en tussen 1 januari en 31 december 2025. Na

deze datum kunnen geen Subsidieovereenkomsten meer gesloten worden. Alsdan zal dit subsidiereglement slechts ten behoeve van de afwikkeling van de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit dit subsidiereglement en de in het kader van dit subsidiereglement gesloten Subsidieovereenkomsten zijn gelding behouden.

Diverse bepalingen

- 15 In alle gevallen waarin de toepassing en/of uitvoering van dit reglement leidt tot uitkomsten die in strijd zijn met de bedoeling van dit reglement ofwel leidt tot een
- 15.1 onbillijkheid van overwegende aard, is het Sectorinstituut bevoegd om één of meer bepalingen van dit reglement buiten toepassing te laten of daarvan af te wijken, na verleende goedkeuring door SOOB.
- 15.2 In alle gevallen waarin misbruik wordt gemaakt van dit subsidiereglement, althans op evidente wijze in strijd wordt gehandeld met de bedoeling van dit reglement, zal het Sectorinstituut met de desbetreffende partij in overleg treden om dit misbruik, c.q. handelen te beëindigen. Indien alsdan daaraan door deze partij geen opvolging wordt gegeven, kan het Sectorinstituut, na verleende goedkeuring door SOOB, de desbetreffende partij van dit subsidiereglement uitsluiten.
- 15.3 Het Sectorinstituut is gerechtigd om in de gevallen als bedoeld in de artikelen 15.1 en 15.2 noodzakelijke, tijdelijke maatregelen te treffen, waaronder maar niet beperkt tot (tijdelijke) uitsluiting van betreffende partijen van dit subsidiereglement. Het Sectorinstituut zal alsdan binnen een redelijke termijn zodanige maatregel aan SOOB voorleggen ten behoeve van goedkeuring. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist SOOB.
- 15.4 Het verval van aanspraak op Subsidie laat onverlet het recht van het Sectorinstituut en / of SOOB om schadevergoeding te vorderen in geval van misbruik en/of anderszins handelen in strijd met dit reglement.
- 15.5 Het Sectorinstituut is gerechtigd dit reglement en de voorwaarden voor Subsidie te wijzigen. Zodanige wijziging zal enkel in bijzondere gevallen worden doorgevoerd met terugwerkende kracht (voor reeds ingediende Aanvragen onder dit reglement) als dat noodzakelijk is in het kader van de gerechtvaardigde belangen van het Sectorinstituut en / of SOOB, al dan niet op basis van wijzigingen in (subsidie)voorwaarden en / of controles door toezichthouders en rekening houdend met de gerechtvaardigde belangen van Aanvragers.